**Zarządzenie Nr 021.1. 49 .2021**

**Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu**

**z dnia 16 lipca 2021 r.**

**w sprawie zmiany procedury awansu wewnętrznego**

Na podstawie§ 3 ust. 5 Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu nadanego uchwałą Rady Miasta Sandomierza Nr XLVII/621/2017 z dnia 26 września 2017 r. w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sandomierzu z późn. zm, art. 20 ustawy z dnia 21.11.2008 r.  
o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 poz. 1282), art. 121b ustawy z dnia 12.03.2004 r.   
z poźn. zm. (Dz. U. z 2020 poz. 1876), zarządzam co następuje:

**§1**

W procedurze awansu wewnętrznego wprowadzonej Zarządzeniem Nr 021.1.167.2014 Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu z dnia 10.12.2014 r. w sprawie wdrożenia procedury awansu wewnętrznego wprowadza się zmiany w sposób następujący:

1.§2 ust. 3 otrzymuje brzemiennie:

3. 1. „Kandydaci do awansowania powinni spełniać następujące warunki :

1) wykazać inicjatywę w pracy,

2) sumienie wykonywać obowiązki na dotychczasowym stanowisku pracy,

3) posiadać kwalifikacje wymagane na stanowisku, na które ma zostać przeniesiony,

4) posiadać co najmniej dobrą ocenę okresową,

3.2.Awansując pracownika należy wziąć pod uwagę w szczególności:

1) wiedzę, umiejętności, predyspozycje i doświadczenie niezbędne do realizacji zadań na stanowisku, na które ma być awansowany;

2) szczególne osiągnięcia na dotychczasowym stanowisku pracy;

3) wysoki poziom jakości i wydajności świadczonej pracy;

4) przestrzeganie dyscypliny pracy;

5) przestrzeganie Kodeksu Etyki obowiązującego w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sandomierzu.”

2. W §2 dodaje się ust.7 w brzmieniu:

„7. Do pracowników socjalnych zastosowanie ma z mocy prawa art. 121 b ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.”

3.Załącznik nr 1 do procedury awansu wewnętrznego otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Pozostała treść procedury awansu wewnętrznego pozostaje bez zmian.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi sekcji organizacyjnej.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr 021.1..2021 Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej   
w Sandomierzu z dnia 16.07.2021 r. w sprawie zmiany procedury awansu wewnętrznego.

***Wniosek o awanswewnętrzny***

**Komórka organizacyjna:** ........................................................................................................................

**Wnioskuję o awans wewnętrzny pracownika** ......................................................................................

( imię i nazwisko)

**od dnia** .....................................................

**Aktualne zajmowane stanowisko pracy:** ..............................................................................................

**Aktualna grupa zaszeregowania:**...........................................................................................................

**Wnioskowane stanowisko:**......................................................................................................................

**Wnioskowana grupa zaszeregowania**: ...................................................................................................

**Uzasadnienie:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podpis kierownika/ bezpośredniego przełożonego.....................................................................................

Decyzja Dyrektora .....................................................................................................................................